

## **Yleiset valmismatkaehdot:**

Noudatamme Suomen Matkatoimistoalan liitto ry:n sekä kuluttaja-asiamiehen neuvottelemia ja 1.7.2018 voimaan tulevia Yleisiä matkapakettiehtoja, jotka ovat luettavissa internetosoitteessa [oulunmatkatoimisto.fi](http://oulunmatkatoimisto.fi) tai saatavissa toimistostamme. Matkojemme erityisluonteen, kuljetusmuotoa koskevien poikkeuksellisten määräysten (mm. reittilentojen varaus- ja myyntiehtot), poikkeuksellisten majoitusehtojen sekä matkakohteen erityisolujen vuoksi sovellamme seuraavia lisä- ja erityisehtoja.

## **Oulun Matkatoimiston valmismatkojen lisä- ja erityisehdot:**

### **Matkan varaus- ja maksuehdot**

Matkasopimus syntyy, kun matkustaja maksaa ennakkomaksun eräpäivään mennessä. Ennakkomaksun maksamalla asiakas hyväksyy nämä erityisehdot. Ennakkomaksu on, ellei matkan vahvistuksen yhteydessä toisin mainita 200 euroa/henkilö. Ennakkomaksu voi joillakin erikoismatkoilla olla edellä mainittuja korkeampi johtuen lentoyhtiöiden tai muiden palveluntarjoajien erityisehdoista. Näistä erityisehdoista mainitaan matkavahvistuksessa. Asiakkaan saama lasku liitteineen toimii varausvahvistuksena. Loppumaksu tulee suorittaa viimeistään 6 viikkoa ennen matkan alkua tai aiemmin, jos matkan erityisehdot sitä vaativat. Jos asiakas ei suorita loppumaksua eräpäivään mennessä, on matkanjärjestäjällä oikeus purkaa sopimus. Ennakkomaksun yhteydessä maksetaan myös palvelumaksu on 15 €/lasku. Jos ryhmä laskutetaan yhdellä laskulla, erillistä palvelumaksua ei peritä.

### **Matkan hinta**

Matkan hinta perustuu tarjouksen laatimisen yhteydessä voimassa olleisiin kohdetietoihin, hinnastoihin, valuuttakursseihin, veroihin ja maksuihin, ellei matkan yhteydessä ole muuta mainittu. Varaamme oikeuden muuttaa matkan hintaa sopimuksen tekemisen jälkeenkin seuraavilla perusteilla: valuuttakurssimuutokset, meistä riippumattomat kuljetuskustannusten muutokset, uudet ja muuttuneet verot ja maksut. Matkan hintaan sisältyvät vain ne palvelut, jotka on yksilöity hintaan kuuluviksi. Lippuun merkityt pakolliset lentoverot sisältyvät matkan hintaan. Mahdolliset viranomaiselle maksettavat verot tai muut viranomaismaksut matkustaja maksaa itse paikan päällä. EU-maissa arvonlisävero sisältyy matkojen hintaan. Matkan hintaan sisältyy toimistokulume.

### **Peruutusehdot ja takaisinmaksut**

Peruutus tulee voimaan sillä hetkellä, kun tieto siitä tulee toimistoomme. Toimistokulua 100€/henkilö ja palvelumaksua 15€/lasku ei palauteta peruutuksen yhteydessä. Peruutusehdot ovat räätälöidyillä erikoismatkoilla erilaiset johtuen palveluntarjoajien ehdoista. Näistä ehdoista mainitaan matkavahvistuksessa. Lisäksi perimme aina etukäteen tilausta ja vahvistetuista lisäpalveluista aiheutuneet kustannukset.

### **Peruutuskulut matkustajan peruuttaessa matkan**

Matkustajan peruuttaessa matkansa matkanjärjestäjällä on oikeus periä peruutuskuluja. Nämä kulut määräytyvät matkan luonteesta ja palveluista riippuen jokaisen matkan kohdalla erikseen ja ne on ilmoitettu matkavahvistuksessa. Tarkistatthan, että teillä on kattava ja päämassaoleva matkustajavakuutus. Jos matkustaja ei saavu lähtöpaikalle tai hän ei pääse matkalle esimerkiksi puutteellisten matka-asiakirjojen vuoksi, asiakkaalla ei ole oikeutta hyvityksiin. Jos seurueen jäsen peruu matkansa, perimme majoituksen vajaakäyttökulut peruuttajalta.

### **Asiakkaan tekemät muutokset**

Perimme palveluntarjoajan (lentoyhtiö, hotelli jne.) mahdollisten muutoskulojen lisäksi toimistokulume 50€/henkilö asiakkaan tekemien muutosten yhteydessä (mm. nimimuutokset, lentojen muutokset, muusta ryhmästä poikkeavat matkasuunnitelmat esim. eri paluupäivä).

### **Tapahtumaliput**

Mikäli matkapaketin hintaan sisältyy tapahtumalippuja, maksetaan lippujen hinta ennakkomaksun yhteydessä. Peruutuskulut tapahtumalipuista ovat 100 %. Takaisinmaksua ei anneta peruutuksen yhteydessä eikä käyttämättä jääneistä lipuista.

### **Matkanjärjestäjän vastuunrajoitukset**

Matkanjärjestäjä ei ole vahingonkorvausvastuussa vahingoista, jotka aiheutuvat ylivoimaisesta tilanteesta, lakkotilanteista, luonnonkatastrofeista, terrorismista tai muista vastaavista tilanteista. Ilma-, meri- ja rautatiekuljetukseen liittyvän tapahtuman tai vahingon osalta matkanjärjestäjän vastuu rajoittuu enimmillään sen mukaan, mitä kyseisissä kuljetusoikeudellisissa säädöksissä on säädetty.

### **Matkustajan vastuu**

Ennen matkaa matkustajan vastuulla on alla olevien asioiden tarkistaminen. Matkalla matkustaja on aina ensisijaisesti vastuussa itsestään ja omaisuudestaan.

a) Matkustajan nimi: Matkustajan tulee ilmoittaa nimensä matkavaraukseen, kuten se on passissa. Mikäli joudumme korjaamaan matkustajan väärin ilmoittamaa nimeä varaukseen, perimme siitä aina yhteistyökumppanin perimän kulun lisäksi toimistokulume 50€/henkilö.

b) Matkavakuutukset: Kehotamme hankkimaan jo matkan varausvaiheessa matkavakuutuksen, joka sisältää myös peruutusvakuutuksen oman, lähiomaisen tai matkatoverin vakavan sairastumisen tai kuoleman varalta. Tarkistakaa, että vakuutusturvanne on riittävä.

c) Passi: Matkoillamme matkustajalla tulee aina olla mukanaan voimassaoleva matkustusasiakirja, joka on tavallisesti passi. EU-maihin riittää voimassaoleva kuvallinen EU-henkilökortti. Useat maat edellyttävät, että passi on voimassa vielä 6 kuukautta matkan jälkeenkin. Pyydämme tarkistamaan matkakohtaiset passisäännökset toimistostamme. Passissa on myös oltava riittävästi tyhjiä sivuja jäljellä mahdollista viisumia ja leimoja varten. Passi ja viisumisäännökset koskevat Suomen kansalaisia. Muiden kuin Suomen kansalaisten tulee tarkistaa viisumikäytäntö itse asianomaisen maan edustustosta. Matkanjärjestäjä ei vastaa matkustajalle aiheutuvasta vahingosta, mikäli hänen matkansa estyy tai keskeytyy puutteellisten matka-asiakirjojen, rikkinaisen passin tai viisumin epäämisestä.

d) Varausvahvistus: Matkustajan on itse tarkistettava, että kaikki varausvahvistuksessa olevat tiedot ovat oikein. Maksamalla ennakkomaksun matkustaja vahvistaa varausvahvistuksessa tietojen oikeellisuuden.

### **Matkanjärjestäjän tekemät muutokset**

Oulun Matkatoimistolla on oikeus peruuttaa matka, mikäli sille ei ole riittävästi lähtijöitä (YME 10.1). Matkan peruutuksen sijaan varaamme myös oikeuden muuttaa matkan kuljetusvälineitä, reittiä ja aikataulua (YME 9.5). Myös lisäretkille tarvitaan riittävä määrä osanottajia, jotta ne voidaan toteuttaa (ilmoitetaan matkakohtaisesti).

### **Muutokset matkaohjelmaan**

Oulun Matkatoimisto ei vastaa matkanjärjestäjästä riippumattomista muutoksista eikä esitteessä/matkavahvistuksessa mahdollisesti olevista painovirheistä. Oulun Matkatoimisto varaa oikeuden muuttaa esitetietoja ja sopimusehtoja ennen matkasopimuksen syntymistä. Mahdollisista aikataulumuutoksista ilmoitamme asiakkaille mahdollisimman nopeasti, on kuitenkin matkustajan vastuulla tarkistaa säännöllisesti lähtöajat lähtöön saakka sekä päivää ennen paluumatkaa.

### **Rokotukset**

Matkustajan vastuulla on matkalla tarvittavien rokotusten hankkiminen. Tarkempia lisätietoja rokotuksista saa terveyskeskuksista ja rokotusasemilta sekä esim. internetistä: osoitteesta [www.thl.fi](http://www.thl.fi) (Rokottaminen/Matkailijan terveysopas).

**Vastuullinen matkanjärjestäjä: Oulun Matkatoimisto Oy**, Kirkkokatu 11 A 9, 90100 Oulu. Puh. (08) 336 900, s-posti:

[myynti@oulunmatkatoimisto.fi](mailto:myynti@oulunmatkatoimisto.fi), IATA. Y-tunnus 2238653-0. SMAL 44115. KKV 13939/08/MjMv. Vakuus on asetettu: Kilpailu- ja kuluttajavirasto; Siltasaarenkatu 12A, 00530 Helsinki. Puh. 029 505 3000, s-posti: [kirjaamo@kkv.fi](mailto:kirjaamo@kkv.fi).